



## VERLOFAANVRAAG

Inleveren bij de receptie – minimaal een dag vóór het gewenste verlof

Hierbij verzoek ik u verlof te verlenen aan mijn

zoon/dochter (naam) .....

uit (klas) .....

op (dag(en) + datum/data) .....

vanaf (lesuur) ..... tot en met (lesuur) .....

reden verlofaanvraag .....

.....

naam ouder/ verzorger .....

handtekening ouder/ verzorger .....

overdag bereikbaar op tel. nr. ....

Dit formulier overhandigen aan de receptioniste.

Indien de aanvraag niet akkoord is wordt er contact met u opgenomen.